



Aufnahmeantrag in den Tennis-Club Wathlingen e.V. von 1976:

Platzanlage: Kantallee 12, 29339 Wathlingen

Homepage: www.tcwathlingen.de

Postanschrift: 1. Vorsitzender, Andreas Ziegner, Hellebruchweg 1, 29339 Wathlingen

Erforderliche Mitgliedsdaten auf der Grundlage von § 6 DSGVO:

Die Nutzung der E-Mailadresse und Telefon-/Handynummer erfolgt im Rahmen der Betreuung des Mitgliedschaftsverhältnisses zur Kontaktaufnahme und Übermittlung von Vereinsinformationen zur Erfüllung der satzungsgemäßen Vereinszwecke auf Grundlage des Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO (*freiwillige Angabe).

Name, Vorname : _____ **Geburtsjahr :** _____ **Tag*/Monat*:** _____

Straße : _____ **Wohnort :** _____

E-Mail : _____ **Telefon/Handy :** _____

Hiermit beantrage ich ab die folgende Mitgliedschaft im TC Wathlingen:

- Die besonderen Bestimmungen zu den Mitgliedschaften sind der Rückseite und der gültigen Beitragsübersicht zu entnehmen -
- **Je Familienmitglied bitte einen separaten Antrag ausfüllen -**

Aktive Einzel-/Familienmitgliedschaft **Gemäß Aktion** **Zweitmitgliedschaft**

Boule (ohne aktive Tennismitgliedschaft) **Schnuppermitgliedschaft** **Seniorentennis**

Die Satzung, Haus-, Spiel- u. Platzordnung f. Tennis u. Boule und die Datenschutzordnung des TCW sind unter www.vereinonline.org/TCWathlingen/ (Datenablage) veröffentlicht und werden anerkannt (bei Bedarf können die jeweiligen Exemplare ausgehändigt werden).

Bei Minderjährigen erklären die gesetzlichen Vertreter, dass bei dem Kind, zum Zeitpunkt des Vereinseintritts/Beginn des Jugendtrainings, keine Beeinträchtigung der körperlichen und geistigen Leistungsfähigkeit vorliegt. Eine gesundheitliche Veränderung, die Auswirkung auf die sportliche Leistungsfähigkeit hat, ist unverzüglich Trainer und Jugendwart mitzuteilen. Für die Teilnahme am Jugendtraining gelten die aktuellen „Richtlinien und Bedingungen des TCW für das Jugendtraining“. Bei Kindern unter 14 Jahren gilt die „Richtlinie des TCW für die Aufsichtspflicht für Kinder unter 14 Jahren“ (siehe Aushang im Clubhaus). Die Haftung des Vereins und seiner Erfüllungsgehilfen insbesondere wegen Verletzung von Aufsichtspflichten wird auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt.

Ort, Datum

Unterschrift (Bei Minderjährigen der/die gesetzliche/-n Vertreter)

Datenschutzrechtlicher Hinweis und datenschutzrechtliche Einwilligung

Die Mitgliederverwaltung des TCW wird mittels elektronischer Datenverarbeitung über das Vereinsprogramm „VereinOnline“ auf Grundlage der DSGVO vom 25.05.2018 durchgeführt. Dabei werden nur die sogenannten einfachen personenbezogenen Daten aufgrund dieses Antrags gemäß der gesetzlichen Verarbeitungsbefugnis des Art. 6 DSGVO für die satzungsgemäßen Vereinszwecke verarbeitet. Überdies erfolgt zur Wahrung berechtigter Interessen des Vereins gem. Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO die Nutzung der E-Mailadresse (über das Vereinsprogramm) und Telefonnummer des Mitglieds zur Kontaktaufnahme und Übermittlung von Vereinsinformationen zur Erfüllung der satzungsgemäßen Vereinszwecke. **Sollten Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheiten dem gegenüberstehen, so bitten wir um Mitteilung, ob es derartige schutzwürdige Belange in ihrer Person gibt. Sollte es darüber hinaus zu einer Verarbeitung personenbezogener Daten einer besonderen Kategorie gemäß Art. 9 DSGVO oder einer Verarbeitung für vereinsfremde Zwecke kommen, so wird vorher Ihre Einwilligung eingeholt.** Die Übermittlung an die übergeordneten Sportverbände erfolgt ebenfalls auf der Grundlage der DSGVO. Im Rahmen der Pressearbeit erfolgt die Veröffentlichung personenbezogener Daten einschließlich von Fotos der Teilnehmer von Vereinsveranstaltungen im Internet oder in lokalen, regionalen oder überregionalen Printmedien zur Wahrung berechtigter Interessen des Vereins gem. Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO. Jedes Mitglied erhält einen eigenen passwortgeschützten Zugang zu „VereinOnline“ unter: www.vereinonline.org/TCWathlingen/.

Für mein minderjähriges Kind stimme ich der personenbezogenen Datenverarbeitung gem. Art. 6 DSGVO zu.

Das beigefügte Merkblatt zu den Informationspflichten gem. Art. 13 und 14 DSGVO habe ich im Anhang dieses Antrages erhalten, gelesen und zur Kenntnis genommen.

Ort, Datum

Unterschrift (Bei Minderjährigen der/die gesetzliche/-n Vertreter)

SEPA-Lastschrift-Mandat:

Tennis-Club Wathlingen e.V. von 1976, Kantallee 12, 29339 Wathlingen

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE48ZZZ00000192232, Mandatsreferenz: wird separat mitgeteilt

Gemäß Beschluss der Jahreshauptversammlung vom 10.02.2006 sind wiederkehrende Zahlungen (z.B. Mitgliedsbeiträge, Jugendtraining) und Einmalzahlungen (z.B. Startgelder, Veranstaltungen) nur mittels Lastschrift möglich. Ich/Wir ermächtige (n) den Zahlungsempfänger TC Wathlingen Zahlungen von meinem/unsere(m) Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein/weisen wir unser Kreditinstitut an, die vom Zahlungsempfänger TC Wathlingen auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. **Hinweis:** Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unsere(m) Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Name und Anschrift des Kontoinhabers falls abweichend vom Antragsteller

DE ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ ____ / ____ / ____
IBAN des Zahlungspflichtigen Kreditinstitut BIC

Ort, Datum

Unterschrift Kontoinhaber/in

Besondere Bestimmungen zu den einzelnen Mitgliedschaften:

Tennis-Einzel-/Familienmitgliedschaft (Hauptmitgliedschaft) und Boule (hierfür gelten nur Ziff. 2 und 4)

1. Die Regelungen zu den **Arbeitsleistungen** und **Ersatzzahlungen bei Nichtleistung** sind der aktuellen Beitrags- und Gebührenordnung zu entnehmen.
Bei Eintritt bis 30.06. des Jahres ist die volle Anzahl der Arbeitsstunden und bei Eintritt ab 01.07. die halbe Anzahl der Arbeitsstunden zu leisten. Entsprechendes gilt für die Ersatzzahlungen.
Bei Nichtleistung der gesamten Arbeitsstunden fällt die volle Ersatzzahlung an. Es erfolgt **keine anteilige Anrechnung** der Arbeitsstunden. Arbeitsleistungen sind ab dem **16. Lebensjahr** zu erbringen.
2. Die jährlichen **Mitgliedsbeiträge** werden in zwei gleichen Raten am 01.03. und 01.07. des Jahres von dem genannten Konto mittels SEPA-Lastschrift-Mandats eingezogen. Bei Neueintritten innerhalb des laufenden Kalenderjahres erfolgt der anteilige Beitragseinzug zum nächsten Monatsersten nach dem jeweiligen Eintrittsdatum.
3. Aktive Mitglieder, die Ihren 1. Wohnsitz dauerhaft außerhalb des Landkreises Celle (mindestens in einer Entfernung von 40 KM zu Wathlingen) haben und nicht regelmäßig am Trainings- und Spielbetrieb teilnehmen, können beim Vorstand einen Antrag stellen, um bei den Mitgliedsbeiträgen analog der Zweitmitgliedschaft eingestuft zu werden.
4. Alle weiterführenden Regelungen sind der aktuellen Satzung des TC Wathlingen zu entnehmen.

Tennis-Zweitmitgliedschaft:

1. Die Zweitmitgliedschaft gilt nur für Erwachsene und Jugendliche, die **aktives Mitglied** in einem **anderen Tennisverein** sind. Die aktive Mitgliedschaft muss glaubhaft bestätigt werden. Erlischt die aktive Mitgliedschaft in dem Fremdverein, erlischt auch die Zweitmitgliedschaft im TCW zum gleichen Termin.
2. Die Zweitmitgliedschaft ist auch möglich für Erwachsene und Jugendliche, die **aktives Mitglied** in einem anderen **gemeinnützigen Verein** sind. In diesem Fall ist die Zweitmitgliedschaft **auf ein Jahr** begrenzt und geht anschließend, **auf Antrag**, in eine **Hauptmitgliedschaft** über. Für TCW-Mitglieder (Stichtag 01.01.2011), die auch Mitglied in einem anderen gemeinnützigen Verein sind, gilt diese Regelung nicht.
3. Mit der Zweitmitgliedschaft erhält der Betreffende die gleichen Rechte und Pflichten wie ein Hauptmitglied des TCW. Es gelten folgende Ausnahmen bzw. Einschränkungen:
 - Arbeitsstunden brauchen nicht geleistet zu werden.
 - Eine Nutzung des Tennisplatzes ab 18:00 Uhr ist nur bei freien Plätzen möglich.
Eine Ausnahme bildet das angesetzte Training der Punktspielfmannschaften.
4. Der **Jahresbeitrag** beträgt **50 % des aktuellen Mitgliedsbeitrags einer aktiven Tennis-Einzel-/Familienmitgliedschaft:**
5. Einzug der jährlichen **Mitgliedsbeiträge**, siehe oben Punkt 2 „Aktive Tennis-Einzel-/Familienmitgliedschaft“
6. Bei einem Eintritt als Hauptmitglied innerhalb des laufenden Jahres wird der gezahlte Beitrag auf den zu leistenden Jahresbeitrag der Hauptmitgliedschaft angerechnet (für Punkt 2 gilt dies nur im ersten Jahr).
7. Die Mitgliedschaft verlängert sich jeweils um ein Jahr falls nicht unter Einhaltung einer 1-monatigen Kündigungsfrist zum 30.06. oder 31.12. gekündigt wird (außer Punkt 2; hier ist nur ein Jahr möglich).

Tennis-Schnuppermitgliedschaft:

1. Die **Dauer** der „Schnuppermitgliedschaft“ ist auf **drei Monate** begrenzt und pro Person **nur einmalig** möglich:
Beginn : _____ **Ende** : _____
2. Der Beitrag für die Schnuppermitgliedschaft ist der jeweils aktuelle Vierteljahresbeitrag.
3. Der Beitrag ist zu Beginn der Schnuppermitgliedschaft in bar oder durch Überweisung auf das Konto des TCW (**Sparkasse Celle, IBAN: DE75 2575 0001 0057 7217 22** und **BIC: NOLADE21CEL**) zu zahlen.

Seniorentennis:

1. Diese Regelung gilt für Seniorinnen/Senioren, die **aktives Mitglied** in einem **anderen Tennisverein** sind.
2. Das Seniorentennis findet in der Sommersaison (offizielle Platzöffnung bis offizielle Platzschließung) jeweils donnerstags in der Zeit zwischen 09.00 und 11.00 Uhr auf der TCW-Tennisanlage statt (vorbehaltlich Terminänderungen).
3. Die Anmeldung erfolgt über den TCW-Seniorenwart oder Vorstand.
4. Die Platzgebühr gemäß der aktuellen Beitragsordnung ist mit Beginn der Teilnahme am Seniorentennis, in bar oder durch Überweisung auf das Konto des TCW (**Sparkasse Celle-Gifhorn-Wolfsburg, IBAN: DE14 2695 1311 0057 7217 22 BIC: NOLADE21GFW**) zu zahlen.
5. Bei Eintritt in den TCW während der laufenden Sommersaison wird die Platzgebühr auf den dann folgenden Mitgliedsbeitrag der Hauptmitgliedschaft angerechnet.
6. Diese Vereinbarung gilt jeweils für **eine Sommersaison** und muss für jede weitere Saison neu beantragt werden.

Anlage: Informationspflichten nach Artikel 13 u. 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

Am 25.05.2018 trat die Datenschutzgrundverordnung der Europäischen Union, abgekürzt DSGVO, in Kraft. Nach Artikel 13 und 14 DSGVO hat der Verantwortliche einer betroffenen Person, deren Daten er verarbeitet, die in den Artikeln genannten Informationen bereit zu stellen. Dieser Informationspflicht kommt dieses Merkblatt in der Fassung vom 29.09.2018 nach.

1. Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen sowie gegebenenfalls seiner Vertreter:

Tennis-Club Wathlingen e.V. von 1976

Kantallee 12, 29339 Wathlingen, (Postanschrift siehe 1. Vorsitzender)

Der Verein wird gesetzlich vertreten durch den 1. Vorsitzenden alleine oder den 2. Vorsitzenden zusammen mit einem Mitglied des geschäftsführenden Vorstands oder drei Mitgliedern des geschäftsführenden Vorstands zusammen.

Geschäftsführender Vorstand gemäß § 26 BGB:

1. Vorsitzender	: Andreas Ziegner , Hellebruchweg 1, 29339 Wathlingen
2. Vorsitzender	: Jürgen Menzel , Heinz-Homann-Ring 53, 29339 Wathlingen
Kassenwart	: Stefan Barsch , Sachsenring 10, 29339 Wathlingen
Sportwart	: Oliver Schreiber , Pahlmannskampweg 1 A, 29339 Wathlingen
Jugendwart	: Stefan Baumann , Auf der Heide 54, 29339 Wathlingen
Schrift- u. Pressewart	: Oliver Schreiber , Pahlmannskampweg 1 A, 29339 Wathlingen
Technischer Leiter	: Steffen Borchert , Sanddornweg 6, 29339 Wathlingen
Vergnügungswartin	: Almut Bläsig , Kirchstraße 12, 29339 Wathlingen

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten/der Datenschutzbeauftragten:

- Die Benennung eines Datenschutzbeauftragten ist nicht erforderlich
- Ansprechpartner im Vorstand für den Datenschutz ist der 1. Vorsitzende.

3. Zwecke, für die personenbezogenen Daten verarbeitet werden:

- Die personenbezogenen Daten werden für die Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses verarbeitet (z.B. Einladung zu Versammlungen, Beitragseinzug, Organisation des Sport- und Vereinsbetriebes).
- Ferner werden personenbezogene Daten zur Teilnahme am Wettkampf-, Turnier- und Spielbetrieb der Landesfachverbände an diese weitergeleitet.
- Darüber hinaus werden personenbezogene Daten im Zusammenhang mit sportlichen Ereignissen einschließlich der Berichterstattung hierüber auf der Internetseite des Vereins, in Auftritten des Vereins in Sozialen Medien sowie auf Seiten der Fachverbände veröffentlicht und an lokale, regionale und überregionale Printmedien übermittelt.

4. Rechtsgrundlagen, auf Grund derer die Verarbeitung erfolgt:

- Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt in der Regel aufgrund der Erforderlichkeit zur Erfüllung eines Vertrages gemäß Artikel 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO. Bei den Vertragsverhältnissen handelt es sich in erster Linie um das Mitgliedschaftsverhältnis im Verein und um die Teilnahme am Spielbetrieb der Fachverbände.
- Die Erhebung personenbezogener Daten kann überdies zur Wahrung berechtigter Interessen des Vereins nach Artikel 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO erfolgen, z.B. Nutzung der E-Mailadresse oder Telefonnummer des Mitglieds zur Kontaktaufnahme.
- Werden personenbezogene Daten erhoben, ohne dass die Verarbeitung zur Erfüllung des Vertrages erforderlich ist, erfolgt die Verarbeitung aufgrund einer Einwilligung nach Artikel 6 Abs. 1 lit. a) i.V.m. Artikel 7 DSGVO.
- Die Veröffentlichung personenbezogener Daten im Internet oder in lokalen, regionalen oder überregionalen Printmedien erfolgt zur Wahrung berechtigter Interessen des Vereins (vgl. Artikel 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO). Das berechtigte Interesse des Vereins besteht in der Information der Öffentlichkeit durch Berichterstattung über die Aktivitäten des Vereins. In diesem Rahmen werden personenbezogene Daten einschließlich von Bildern der Teilnehmer zum Beispiel im Rahmen der Berichterstattung über sportliche Ereignisse des Vereins veröffentlicht.

5. Die Quelle, aus der die personenbezogenen Daten stammen (Datenherkunft):

- Die personenbezogenen Daten werden grundsätzlich im Rahmen des Erwerbs der Mitgliedschaft (siehe Aufnahmeantrag) und während der laufenden Mitgliedschaft (z.B. Jugendtraining, Turniere, Spielbetrieb, Veranstaltungen usw.) erhoben.
- Die Daten erhalten wir von jedem Mitglied selbst oder von seinem gesetzlichen Vertreter.

6. Die Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

- Personenbezogene Daten der Mitglieder, die am Spiel- und Wettkampfbetrieb der Landesfachverbände teilnehmen, werden zum Erwerb einer Lizenz, einer Wertungskarte, eines Spielerpasses oder sonstiger Teilnahmeberechtigung an den jeweiligen Landesfachverband weitergegeben.
- Die Daten der Bankverbindung der Mitglieder werden zum Zwecke des Einzugs von wiederkehrenden Zahlungen (z.B. Mitgliedsbeiträge, Jugendtraining) und Einmalzahlungen (z.B. Startgelder, Veranstaltungen) gemäß Beschluss der Jahreshauptversammlung vom 10.02.2006 an das Bankinstitut - Sparkasse Celle - weitergeleitet.

7. Die Dauer, für die die personenbezogenen Daten gespeichert werden oder, falls dies nicht möglich ist, die

Kriterien für die Festlegung der Dauer:

- Die personenbezogenen Daten werden für die Dauer der Mitgliedschaft gespeichert. Mit Beendigung der Mitgliedschaft werden die Datenkategorien gemäß den gesetzlichen Aufbewahrungsfristen und Dokumentationspflichten (gemäß Steuer- und Handelsrecht und Abgabenordnung) weitere zehn Jahre vorgehalten und dann gelöscht. In der Zeit zwischen Beendigung der Mitgliedschaft und der Löschung sind die Daten nicht mehr im aktuellen Mitgliederdatenbestand vorhanden und die Verarbeitung dieser Daten ist entsprechend eingeschränkt (im Vereinsprogramm unter Status „gelöscht“).
- Bestimmte Datenkategorien werden zum Zweck der Vereinschronik im Vereinsarchiv gespeichert. Hierbei handelt es sich um die Kategorien Vorname, Nachname, Zugehörigkeit zu einer Mannschaft, besondere sportliche Erfolge oder Ereignisse, an denen die betroffene Person mitgewirkt hat. Der Speicherung liegt ein berechtigtes Interesse des Vereins an der zeitgeschichtlichen Dokumentation von sportlichen Ereignissen und Erfolgen und der jeweiligen Zusammensetzung der Mannschaften zugrunde.
- Alle Daten der übrigen Kategorien werden mit Beendigung der Mitgliedschaft gelöscht.

8. Der betroffenen Person stehen unter den in den Artikeln jeweils genannten Voraussetzungen

die nachfolgenden Rechte zu:

- das Recht auf Auskunft nach Artikel 15 DSGVO, das Recht auf Berichtigung nach Artikel 16 DSGVO,
- das Recht auf Löschung nach Artikel 17 DSGVO, das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18 DSGVO,
- das Recht auf Datenübertragbarkeit nach Artikel 20 DSGVO, das Widerspruchsrecht nach Artikel 21 DSGVO,
- das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde nach Artikel 77 DSGVO
- das Recht, eine erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen zu können, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung hierdurch berührt wird.

9. Zuständige Aufsichtsbehörde:

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen
Prinzenstr. 5, 30159 Hannover
Tel.: 0511-120 45 00, e-mail:poststelle@fd.niedersachsen.de

Ende der Informationspflicht. Weitere Informationen finden Sie in der Datenschutzordnung des TC Wathlingen unter https://www.vereinonline.org/TC_Wathlingen/ im Ordner Datenschutz.